

软件学院招收2019年硕士研究生复试录取细则

作者： 时间：2019年03月23日 00:20 点击数：3459

根据《2019年北京邮电大学硕士研究生招生复试录取政策》、《北京邮电大学关于做好2019年硕士研究生复试录取工作的通知》和《2019年北京邮电大学硕士研究生招生复试工作安排》，经我院硕士研究生招生工作领导小组讨论决定，我院2019年硕士研究生招生复试工作安排如下：

一、招生工作领导小组

软件学院成立由院长任组长的院研究生招生工作领导小组，院党政联席会成员为小组成员，负责制定本院的复试工作细则并组织实施，指导复试小组进行相应工作。重大问题实行集体决策。对涉及考生切身利益的重要政策变化和要求，将提前充分告知考生。

二、复试资格及复试名单确定原则

根据学校的相关要求，结合学院实际报考情况，软件学院按照考生类别，根据计划招生总人数（不含推免生），按照考生初试总分从高到低确定复试名单，复试名单中调剂生源排序在第一志愿生源之后。确定复试名单的规则如下：

1、学术学位硕士

软件工程学术学位硕士分数线为初试总分320分，单科线同教育部划定的分数线，复试人数约为招生计划（不含推免生）的150%。若有多名考生分数并列则一同进入复试名单。学术学位硕士复试组共5组（1-5组）。初试总分320分及以上，各组成绩排序在150%以内的考生在本组复试；排序超过本组150%的考生需调组至不足150%的复试组。复试组缺额信息及需调组考生名单详见附件一。

2、专业学位硕士

2.1软件工程专业学位硕士分数线为初试总分305分（含非全日制），单科线同教育部划定的分数线。根据上级文件规定以及生源分布情况，我院本次全日制专业学位不接收调剂考生（阿灵顿项目只接收原报本院全日制专业学位考生），不实施破格录取。

2.2全日制专业学位1-5组的复试人数为各组招生计划人数（不含推免生）的120%—160%，若有多名考生分数并列则一同进入复试名单。

2.3软件学院与美国德州大学阿灵顿分校双硕士学位合作项目（简称阿灵顿项目，全日制专业学位，7组）招收软件工程全日制专业学位硕士。由于对英语能力要求较普通全日制研究生高，因此按不超过招生人数160%确定复试名单，若有多名考生分数并列则一同进入复试名单（305分及以上）。阿灵顿项目介绍及报名信息详见软件学院网站相关通知。

2.4非全日制专业学位（6组）的复试人数不超过招生人数160%，若有多名考生分数并列则一同进入复试名单。非全日制专业学位接收原报本院及本校考生（305分及以上）。非全日制专业学位接收相同、相近专业符合教育部调剂条件的考生（初试科目须为数学一，英语一）。申请调剂请见本细则相关调剂办法。非全日制专业学位接收阿灵顿项目考生的相关信息另行通知。

2.5“少数民族骨干计划”考生和“退役大学生士兵”专项计划考生初试成绩基本要求按照教育部及学校相关文件执行。

3、调剂办法

申请调剂非全日制专业学位的考生需自行联系拟接收导师。我院各位导师信息详见：学院网站导师照片墙<https://sse.bupt.edu.cn/szdw/dszpqp.htm>。考生需在中国研究生招生信息网（<http://yz.chsi.com.cn/>）上填报调剂志愿。非全日制专业硕士考生调剂表须有拟接收导师签字，于4月2日（含）前提交至学院教务办公室（西土城校区主楼1219室）。

学院将择优确定接收调剂复试名单，给考生发放“复试通知”，考生接受“复试通知”后，调剂手续完成，方可参加复试。学院发出“复试通知”后24小时未接受者，视为放弃复试资格。

全日制学术学位硕士及全日制专业学位硕士（1-5组）复试名单将在学院网站于3月24日（含）前公示。

阿灵顿项目（7组）复试名单将在学院网站于3月25日（含）前公示。

非全日制专业学位硕士复试名单于4月2日（含）前公示。

4、其他

所有接受“复试通知”的考生，在复试前登陆<http://yzb.bupt.edu.cn>，查看《2019年北京邮电大学硕士研究生招生复试工作安排》和软件学院网站的复试细则。

复试合格后，北京邮电大学研究生院招生办公室依据拟录取名单，在网上调剂系统中发送“待录取通知”，未在规定时间内接受“待录取通知”的考生，视同放弃录取。

定向拟录取考生到北京邮电大学研究生招生网下载定向协议，定向就业单位签字盖章后于4月30日前交至软件学院教务科（西土城校区主楼1219室）。

三、考生参加复试时须携带材料和复试流程

1、具有复试资格的全日制学术学位及专业学位考生于3月26日-3月28日中午12:00点前登录中国研究生招生信息网，进行网上接受复试通知确认，完成确认过程，超过24小时未接受复试通知视为放弃。学院不再另发纸质复试通知书。

2、3月23日-3月27日考生务必登录http://yjzs.bupt.edu.cn/score/login/reexamination_login-page.html，进行网上支付复试费（在招生宣传咨询会上领取到免复试费证明的考生无须支付），缴费成功后，下载打印《2019年报考攻读硕士学位研究生登记表》和体检表，复试前请仔细核对登记表信息，确认无误签字后于资格审查时提交，否则不予复试。

3、所有进入复试名单的全日制学术学位及专业学位考生需在3月28日前进行心理测试。测量方式：网上先注册后测量，一次性完成。心理测试网址：<http://psychology.byr.edu.cn/>。特别提示：未完成网上心理测量，按心理测量不合格处理。详见《2019年北京邮电大学硕士研究生招生复试工作安排》。

4、所有进入复试名单的考生请务必于3月28日下午13:00—16:00，凭准考证和本人有效身份证件到西土城校区主楼1215室报到。考生在报到时需提交复试资格审查材料，学院同时进行资格审查（详见《2019年北京邮电大学硕士生招生复试工作安排》规定须携带的材料）。

5、所有进入复试名单的全日制学术学位及专业学位考生均需参加体检、专业课笔试、机试、综合面试（含英语听说能力测试）、思想政治品德考核。非全日制专业学位硕士复试环节另行通知。

5.1体检：

时间：3月27日、3月29日、4月1日、4月3日上午7：30-10：00；

未在以上时间体检的考生可于每周二、周四上午8:00-9:00去校医院311房间体检中心。

地点：校医院

要求：需空腹

需携带材料：本人有效身份证件、初试准考证、体检表。

温馨提示：为避免现场缴费排队，请于体检前一天扫码缴费（需用工行卡），保留缴费成功界面的截屏。

不参加体检的考生，按体检不合格处理

5.2 全日制学术学位及专业学位考生专业课笔试：

考试时间：3月29日上午

考试方式：闭卷、笔试

考场分布和具体时间：待定，报到时查看

考试内容：软件工程、计算机网络

考生入场所带证件及材料：本人有效身份证件、初试准考证、考试用具

5.3 学术学位硕士和全日制专业学位硕士上机测试：

考试时间：3月29日下午2:30-4:30

考试内容：C语言、C++或JAVA上机考试

考场分布：待定，报到时查看（科研楼108,116,118和外训楼301）

考生入场所带证件及材料：本人有效身份证件、初试准考证

5.4 学术学位硕士和全日制专业学位硕士综合面试（含英语听说能力测试）：

时间：3月30日-3月31日

具体时间和地点：待定，报到时查看

考生入场所带证件及材料：有效身份证件原件、初试准考证

5.5学术学位硕士和全日制专业学位硕士思想政治品德考核：

内容：从政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等方面对考生进行考核

时间：3月30日

具体时间和地点：待定，报到时查看（西土城路校区主楼1206、1216、1217室）

考生入场所带证件及材料：本人有效身份证件原件、初试准考证

6、综合面试小组成员由硕士研究生导师及教师组成。我院将针对复试工作组织专门培训，明确各环节考核范围、考核标准和打分原则。综合面试成员须由具有中级职称以上的教师担任，由组长1人和不少于4名组员组成，其中至少有3名硕士研究生导师。综合面试从“基础知识、实践能力、研发潜质、英语水平、综合素质”等方面对考生进行考察。考生对复试成绩方面的疑问由复试组组长负责解释。

7、思想政治品德考核由我院党委组织实施，考核包括政治态度、思想表现、道德品质、遵纪守法、诚实守信等内容。

8、复试结束5个工作日内，可在学院网站查询复试结果。

四、录取

我院2019年学术学位硕士和全日制专业学位硕士研究生招生复试成绩计算方法如下：

复试成绩满分为100分，复试成绩（阿灵顿项目除外）=专业课笔试成绩（占复试成绩20%）+英语听说能力成绩（在综合面试中考察，占复试成绩10%）+上机测试和综合面试成绩（占复试成绩70%）；阿灵顿项目复试成绩=专业课笔试成绩（占复试成绩20%）+英语听说能力成绩（在综合面试中考察，占复试成绩30%）+上机测试和综合面试成绩（占复试成绩50%）；

复试成绩低于60分的考生不予录取；

3、入学总成绩满分为100分，入学总成绩=初试总成绩÷(初试满分÷100)×初试权重+复试成绩×复试权重；其中：初试权重+复试权重=1, 复试权重为50%；

- 4、心理测试、思想政治品德考核、体检不合格的考生不予录取；
- 5、我院根据参加各复试组的考生入学总成绩从高到低确定拟录取名单；
- 6、拟录取名单在学校研究生招生信息网站公示，公示时间不少于10个工作日。

五、 监督举报联系电话

- 1、研招办受理考生投诉的电话：010-62285173转806；
- 2、纪检监察部门监督举报电话：010-62281998；
- 3、北京教育考试院研究生招生办公室2018年研究生招生专用监督电话：010-82837456；
- 4、软件学院复试工作监督电话及考生投诉电话：010-62282985，010-62283497。

六、 其他

- 1、软件学院网站：<http://sse.bupt.edu.cn/>；
- 2、软件学院研究生教务办公室电话：010-62282985，010-62283497，办公地点：西土城校区主楼1219室。

北京邮电大学软件学院

2019年3月 22日